

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE - VULCAN

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

(1)Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice Serviciului Public de Salubritate - Vulcan privind:

- *măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci;*

stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2)Caietul de sarcini va fi supus aprobării Consiliului local al municipiului Vulcan.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a Serviciului Public de salubritate - Vulcan.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților privind:

-*măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci;*

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1)Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2)Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la

alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității privind

-măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci;
și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 5

Serviciului Public de salubritate – Vulcan va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, privind prestarea următoarelor activități:

-măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci;

d) prestarea serviciului de salubritate pentru activitățile de la lit. a) la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale municipiul Vulcan.

e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

f) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

h) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

i) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate **de către Serviciul Public de Salubritate - Vulcan;**

j) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice *activității de salubritate* necesare pentru prestarea activităților.

k) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 6

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al Serviciului Public de Salubritate - Vulcan sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini (Regulamentul de serviciu se întocmește pe baza Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate).

CAPITOLUL III

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci

ART. 7

Serviciul Public de Salubritate - Vulcan are permisiunea de a desfășura activitatea de *măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci*;

în condițiile legii, în aria administrativ – teritorială a municipiului Vulcan.

ART.8

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în **ANEXA NR.1**.

ART.9

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în **ANEXA NR.2**

ART.10

Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt prevăzute în **ANEXA NR.3**, la prezentul caiet de sarcini.

ART.11

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, *plombări asfalt, cosit spații verzi și toaletări copaci* se execută astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo,
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de consiliul local în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, cu personal calificat și în număr suficient.

ART.12

(1) Activitatea de măturare, spălare și stropire a căilor publice se desfășoară în scopul aducerii domeniului public în stare de curățenie. Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- a) măturatul stradal manual: carosabil, trotuare, piețe, locuri de parcare publice, precum și suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement;
- b) măturat stradal mecanizat;
- c) transportul nisipului rezultat din măturat;
- d) spălătul carosabilului și al trotuarelor;
- e) stropitul carosabilului;
- f) colectarea deșeurilor stradale;ecologizat și golit coșuri stradale;
- g) transportul deșeurilor stradale;
- h) cântărirea deșeurilor stradale;
- i) descărcarea deșeurilor stradale în depozitele autorizate;
- j) dezinfectarea autospecialelor folosite la transportul deșeurilor stradale.

(2) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate este: deșeurile rezultate din măturarea carosabilului, răzuitul la rigolă, golirea coșurilor de gunoi, depuneri de deșeuri în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă, deșeuri vegetale rezultate de la spațiile verzi.

(3) Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare salubră cuprinde toată suprafața carosabilului și a trotuarelor, piețele și parcărilor publice, cuprinse în teritoriul administrativ al municipiului Vulcan.

MĂTURATUL MANUAL

ART.13

Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locurile de parcare publice sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement, în toate cazurile, în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

ART.14

(1) Măturatul manual cuprinde operațiunile de măturat stradal, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public și se efectuează atât ziua, cât și noaptea, atunci când acest lucru este strict necesar.

(2) Operațiunea de măturat manual se efectuează pe toată perioada anului prin folosirea unor unelte individuale (mături, perii de plastic, etc. dar și mănuși de protecție, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(3) Măturatul manual pe alei și trotuare se efectuează ziua și ori de câte ori este necesar. Operațiunea se desfășoară indiferent de anotimp, atunci când arterele nu sunt acoperite de zăpadă sau gheață.

(4) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperiți, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

ART.15

(1) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) măturatul propriu-zis: carosabil –0,5 metri de la bordura, trotuare, alei pietonale și parcuri publice pe toată suprafața, cu măhuri sau perii de plastic;

b) precollectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungii, cutii, PET-uri, resturi vegetale, etc., în europubele;

c) golirea coșurilor de gunoi stradale în saci de plastic;

- d) depozitarea deșeurilor stradale în eurocontainere;
- e) spălarea coșurilor de gunoi amplasate pe domeniul public;
- f) descărcarea deșeurilor stradale în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat.

(2) Mijloace de muncă necesare:

- măști, perii de plastic;
- răzuitoare;
- lopeți;
- recipienti de colectare;
- saci polietilenă;
- mănuși de protecție;
- măști de protecție;
- încălțăminte adecvată.

(3) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, square, spații verzi, etc.

(4) Se interzice introducerea deșeurilor stradale în rețeaua de canalizare, sau abandonarea acestuia pe zonele verzi.

(5) În momentul efectuării recepției, carosabilul, trotuarele, aleile pietonale, respectiv parcurile publice, trebuie să aibă un aspect salubru, pe toată suprafața, în cazul în care, măturatul nu este realizat efectiv, zona respectivă, nu va fi confirmată la plată.

(6) Deșeurile de tip stradal pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri.

MĂTURATUL MECANIZAT

ART.16

(1) Se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf, care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului, să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(2) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu o cantitate suficientă de apă, evitând formarea prafului.

(3) Măturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare, care acționează pe toată lungimea străzilor, cu respectarea concomitentă a următoarelor condiții:

- suprafața carosabilă sau a trotuarelor să fie constituită din beton asfaltic, beton de ciment sau pavele din piatră sau beton de ciment;
- suprafața carosabilă sau a trotuarelor să nu fie acoperită cu zăpadă, gheață sau polei.

(4) Activitatea se execută noaptea sau ziua.

(5) Activitatea trebuie să se desfășoare în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în programele întocmite de autoritatea publică locală.

(6) Prestația constă în efectuarea următoarelor operații:

- măturatul mecanizat efectiv al suprafețelor de salubritat;

- descărcarea deșeurilor colectate și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat.

(7) Durata sezonului de lucru este de la topirea zăpezii și până la căderea primei ninsori, iar temperatura să nu scadă sub 0 grade.

(8) Pentru realizarea activității de măturat mecanizat sunt folosite utilaje de periere și autoaspiratoare.

(9) Operațiunea de măturat mecanizat trebuie să se desfășoare eficient, fără a lăsa urme pe carosabil: resturi de nisip, pietriș etc., în cazul în care aceste resturi apar, acestea vor fi curățate manual imediat. În cazul neîndeplinirii resturilor de nisip, pietriș până la momentul recepției, strada respectivă nu va fi confirmată la plată.

ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI

ART.17

(1) Este activitatea de salubritate pe domeniul public și privat, care îndepărtează, prin procedee manuale, depunerile grosiere normale sau accidentale de pe suprafețele salubritate: carosabil, spații verzi, alei pietonale și trotuare.

(2) Operațiunea se execută pe întreaga suprafață stradală, trotuare, alei pietonale, spații verzi, ce sunt supuse salubrității și a zonelor adiacente.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) colectarea deșeurilor grosiere și vegetale în europubele;

b) măturatul la rigolă și a spațiilor verzi, în cazul apariției accidentale de deșuri, de orice tip;

c) răzuirea la rigolă, unde este cazul;

d) golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic sau europubele;

(4) Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de Serviciul Public de Salubritate - Vulcan, excepție făcând zilele în care drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă, operațiunile realizându-se parțial. Întreținerea se execută pe tot parcursul zilei.

(5) Operațiunea de întreținere se execută, de obicei, în zonele care au fost în prealabil salubritate (maturat manual sau maturat mecanizat).

(6) Se interzice formarea punctelor de colectare a deșeurilor în fața instituțiilor publice, a porților de acces sau în imediata apropiere a trecerilor pietonale.

(7) Se interzice introducerea gunoiului în rețeaua de canalizare sau abandonarea acestuia pe zonele verzi.

Mențiuni:

Efectuarea deszăpezirii trotuarelor, aleilor pietonale și scărilor de acces, va fi efectuată de către personalul din cadrul Serviciului Public de Salubritate – Vulcan.

În perioada iernii, căile publice (alei pietonale, trotuare, scări de acces, carosabil) zăpada rezultată în urma deszăpezirii va fi încărcată și transportată în locuri special amenajate.

RĂZUITUL RIGOLELOR

ART.18

(1) Curățatul rigolelor se realizează concomitent cu operația de măturare.

(2) Lucrarea se execută de regulă toamna și primăvara, sau de câte ori este nevoie.

(3) Lucrarea constă în răzuitul cu lopata sau răzuitoarea a noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale existente în rigole.

(4) Răzuitul rigolelor este o lucrare ce se va executa în timpul anului, după ploile torențiale și ori de câte ori este considerat necesar. Răzuitul rigolelor se face pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii. Materialele rezultate vor fi încărcate și transportate în aceeași zi, fiind interzisă aruncarea lor pe trotuare sau pe spații verzi.

(5) Realizarea acestei operațiuni presupune:

- curățatul rigolelor cu razul sau lopata;

- măturatul manual al rigolei;

- strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului, prafului sau a deșeurilor vegetale rezultate din răzuire;

- încărcatul grămezilor în europubele, în aceeași zi;

STROPITUL

Art.19

(1) Stropitul este activitatea de salubritate care constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului cu ajutorul unor autospeciale, în scopul evitării formării prafului sau a creării unui microclimat favorabil.

(2) Activitățile de stropit trebuie realizate zilnic, când temperatura trece peste 30 °C, viteza medie de deplasare a autovehiculului la stropit este de 25 de km/ora.

(3) Se realizează pe străzile care au fost în prealabil salubritate, de la 1 mai până la 15 septembrie, perioadă ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(4) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(5) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

(6) Serviciul Public de Salubritate - Vulcan trebuie să ia măsurile ce se impun, referitoare la asigurarea utilajelor specifice necesare, aflate în stare de funcționare, pentru efectuarea lucrărilor programate.

(7) Alimentarea cu apă a autocisternei se realizează de la punctele de alimentare stabilite, din rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Vulcan.

(8) Când condițiile meteo sunt nefavorabile (averse de ploaie) sau temperaturile sunt sub 10 °C, obligatoriu activitatea este oprită.

SPĂLATUL

ART.20

(1) Spălatul este activitatea de salubritate, care se execută mecanizat și constă în dispersarea apei în jet pe suprafața carosabilului, cu ajutorul unor instalații speciale, pentru obținerea unui grad înalt de curățire.

(2) Spălatul se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor

(3) Spălatul se aplică pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltică, beton și pavele.

(4) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele, care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(5) Activitatea de spălare trebuie realizată periodic, la nevoie.

(6) Se realizează pe străzile care au fost în prealabil salubritate, de la 1 mai până la 15 septembrie, perioadă ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(7) Este interzisă efectuarea operației de spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(8) Alimentarea cu apă a autocisternei se realizează de la punctele de alimentare stabilite, din rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Vulcan.

ART.21

(1) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 12.00 - 17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(2) Serviciul Public de Salubritate – Vulcan are obligația să anunțe Primăria municipiului Vulcan, în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(3) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă potabilă luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu aprobarea autorității locale a municipiului Vulcan.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să respecte normele în vigoare.

**Căile de circulație pe care se execută
măturatul manual sau mecanic, incluzând
și parcările de reședință**

Nr crt	Denumire tronson strada	CAROSABIL Dimensiuni tronson strada			TROTUAR			Zilele din săptămână în care se mătură	Manual/mecanic
		Lung. [m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]	Lung. [m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]		
1	N. Titulescu	1.755	6,0	10.530	1.755	4,0	7.020	Luni	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
2	Decebal	370	6,0	2.220	370	2,0	740	Marți	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
3	1 Mai	150	5,0	750	150	2,0	300	Miercuri	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
4	Preparatiei	200	5,0	1.000	200	4,0	800	Joi	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
5	Al.Salcam	530	5,0	2.650	120	3,0	360	Vineri	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
6	Al.Lacram	140	3,0	420	80	1,5	120	Luni	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
7	Paroseni	300	4,0	1.200				Marți	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
8	Traian	1.000	5,0	5.000	1.000	2,0	2.000	Miercuri	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
9	M.Viteazu	2.102	11,0	23.122	1.500	6,0	9.000	Joi	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
10	Jiului	200	6,0	1.200	200	2,0	600	Vineri	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
11	Romana	600	4,5	2.700	600	1,0	600	Luni	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
12	Platoului	300	4,5	1.350	300	2,0	600	Marți	Manual/Mecanic în funcție de nevoi
13	Pinului	300	5,0	1.500	300	2,0	600	Miercuri	Manual/Mecanic în funcție de nevoi

14	Al.Crizantemelor	340	3,6	1.224	300	2,4	720	Joi	Manual/Mecanicînfuncție e nevoi
15	V.Alecsandri	420	6,0	2.520	400	2,4	960	Vineri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
16	Al. Muncii	400	3,0	1.200	400	1,0	400	Luni	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
17	T.Lucaciu	200	6,0	1.200	200	2,4	480	Marți	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
18	Dorobanti	500	5,0	2.500	500	2,0	1.000	Miercuri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
19	Drum legatura M.Vit.-N.Tit.	250	4,0	1.000	250	3,0	750	Joi	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
20	DafinelDuinea	240	6,0	1.440			0	Vineri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
21	Crividia	0	4,0	0	300	0	0	Luni	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
22	Parangului	500	6,0	3.000	120	1,5	180	Marți	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
23	Romanilor	480	6,0	2.880	120	1,5	180	Miercuri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
24	Al.Trandafirilor	180	5,0	900			0	Joi	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
25	Morii	400	4,0	1.600	250	2,0	500	Vineri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
26	Al.Pajistei	320	3,0	960	120	1,5	180	Luni	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
27	Alee spital	250	5,0	1.250	250	2	500	Marți	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
28	St.O.Iosifl	0	3,0	0			0	Miercuri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
29	M.Eminescu	0	6,0	0			0	Joi	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
30	Fantanelor	350	5,0	1.750	150	1,5	225	Vineri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi
31	Coroești	600	5,0	3.000	0	0	0	Vineri	Manual/Mecanicînfuncție de nevoi

**Căile de circulație pe care se execută
activitățile de spălat, stropit și răzuire
rigola, incluzând și parcările de reședință**

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimensiuni tronson strada			Zilele din saptamana în care se spală	Zilele din saptamana în care se stropeste	Zilele din saptamana în care se răzuiește
		Lung. [m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]			
1	N.Titulescu	1,755	6.0	10,530	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
2	Decebal	370	6.0	2,220	Mărți	Mărți	Semestrialsau la nevoie
3	1 Mai	150	5.0	750	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
4	Preparatiei	200	5.0	1,000	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
5	Al.Salcam	530	5.0	2,650	Vineri	Vineri	Semestrialsau la nevoie
6	Al.Lacram	140	3.0	420	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
7	Paroseni	300	4.0	1,200	Mărți	Mărți	Semestrialsau la nevoie
8	Traian	1,000	5.0	5,000	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
9	M.Viteazu	2,102	11.0	23,122	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
10	Jiului	200	6.0	1,200	Vineri	Vineri	Semestrialsau la nevoie
11	Romana	600	4.5	2,700	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
12	Platoului	300	4.5	1,350	Mărți	Mărți	Semestrialsau la nevoie
13	Pinului	300	5.0	1,500	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
14	Al.Crizantemelor	340	3.6	1,224	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
15	V.Alecsandri	420	6.0	2,520	Vineri	Vineri	Semestrialsau la nevoie

16	Al. Muncii	400	3.0	1,200	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
17	T.Lucaci	200	6.0	1,200	Marti	Marti	Semestrialsau la nevoie
18	Dorobanti	500	5.0	2,500	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
19	Drum legatura M.Vit.-N.Tit.	250	4.0	1,000	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
20	DafinelDuinea	240	6.0	1,440	Vineri	Vineri	Semestrialsau la nevoie
21	Crividia	0	4.0	0	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
22	Parangului	500	6.0	3,000	Marti	Marti	Semestrialsau la nevoie
23	Romanilor	480	6.0	2,880	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
24	Al.Trandafirilor	180	5.0	900	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
25	Morii	400	4.0	1,600	Vineri	Vineri	Semestrialsau la nevoie
26	Al.Pajstei	320	3.0	960	Luni	Luni	Semestrialsau la nevoie
27	Alee spital	250	5.0	1,250	Marti	Marti	Semestrialsau la nevoie
28	St.O.Iosifl	0	3.0	0	Miercuri	Miercuri	Semestrialsau la nevoie
29	M.Eminescu	0	6.0	0	Joi	Joi	Semestrialsau la nevoie
30	Fantanelor	350	5.0	1,750	Vineri	Vineri	Semestrial sau la nevoie
31	Coroesti	600	5.0	3.000	Vineri	Vineri	Semestrial sau la nevoie

**Căile de circulație pe care se execută activitățile
de întreținere zilnică a curățeniei**

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimensiuni tronson strada			Zilele din săptămână în care se asigură întreținerea curățeniei	Intervalul orar
		Lung. [m]	Lat. [m]	Sup. [m ²]		
1	N.Titulescu	1,755	6.0	10,530	L uni	7 ³⁰ -16
2	Decebal	370	6.0	2,220	Marți	7 ³⁰ -16
3	I Mai	150	5.0	750	Miercuri	7 ³⁰ -16
4	Preparatiei	200	5.0	1,000	Joi	7 ³⁰ -16
5	Al.Salcam	530	5.0	2,650	Vineri	7 ³⁰ -16
6	Al.Lacram	140	3.0	420	L uni	7 ³⁰ -16
7	Paroseni	300	4.0	1,200	Marți	7 ³⁰ -16
8	Traian	1,000	5.0	5,000	Miercuri	7 ³⁰ -16
9	M.Viteazu	2,102	11.0	23,122	Joi	7 ³⁰ -16
10	Jiului	200	6.0	1,200	Vineri	7 ³⁰ -16
11	Romana	600	4.5	2,700	L uni	7 ³⁰ -16
12	Platoului	300	4.5	1,350	Marți	7 ³⁰ -16
13	Pinului	300	5.0	1,500	Miercuri	7 ³⁰ -16
14	Al.Crizantemelor	340	3.6	1,224	Joi	7 ³⁰ -16
15	V.Aleksandri	420	6.0	2,520	Vineri	7 ³⁰ -16
16	Al. Muncii	400	3.0	1,200	L uni	7 ³⁰ -16
17	T.Lucaciu	200	6.0	1,200	Marți	7 ³⁰ -16
18	Dorobanti	500	5.0	2,500	Miercuri	7 ³⁰ -16
19	Drum legatura M.Vit.-N.Tit.	250	4.0	1,000	Joi	7 ³⁰ -16
20	DafinelDuinea	240	6.0	1,440	Vineri	7 ³⁰ -16
21	Crividia	0	4.0	0	L uni	7 ³⁰ -16
22	Parangului	500	6.0	3,000	Marți	7 ³⁰ -16

23	Romanilor	480	6.0	2,880	Miercuri	7 ³⁰ -16
24	Al.Trandafirilor	180	5.0	900	Joi	7 ³⁰ -16
25	Morii	400	4.0	1,600	Vineri	7 ³⁰ -16
26	Al.Pajistei	320	3.0	960	L uni	7 ³⁰ -16
27	Alee spital	250	5.0	1,250	Marți	7 ³⁰ -16
28	St.O.Iosifl	0	3.0	0	Miercuri	7 ³⁰ -16
29	M.Eminescu	0	6.0	0	Joi	7 ³⁰ -16
30	Fantanelor	350	5.0	1,750	Vineri	7 ³⁰ -16
31	Coroești	600	5.0	3.000	Vineri	7 ³⁰ -16

PRIMAR :
ING. GHEORGHE ILE

DIRECTOR A.D.P.P,
CRISTIAN POPA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER STOICA ANGELA

CONTRASEMNEAZĂ : SECRETAR GENERAL
VELEA GABRIEL